



المملكة الأردنية الهاشمية

التقرير السنوي لدائرة الإحصاءات العامة

2009

قائمة المحتويات

1	الرؤية والرسالة والقيم.....
2	كلمة المدير العام.....
3	المسيرة والرواد.....
4	لوحة الشرف.....
5	لمحة تاريخية.....
6	مهام الدائرة ومسؤولياتها.....
7	الهيكل التنظيمي لدائرة الإحصاءات العامة.....
7	الهيكل التنظيمي.....
8	الإستراتيجية الوطنية للإحصاء.....
9	الأهداف الوطنية والأهداف المؤسسية.....
10	الجهاز الإداري والفني.....
12	توزيع العاملين حسب الجنس.....
14	المسوح والتعدادات الدورية والسنوية.....
16	روزنامة إصدار التقارير الشهرية.....
18	روزنامة إصدار التقارير الربعية.....
19	روزنامة إصدار التقارير النصف سنوية.....
19	روزنامة إصدار المسوح حسب الطلب.....
20	روزنامة إصدار التقارير السنوية.....
20	روزنامة إصدار المسوح حسب الطلب.....
21	مسح يتم كل (10) سنوات.....
22	الانجازات والتطلعات.....
23	الانجازات في مجال الإحصاءات الاقتصادية.....
23	الإنجازات الفنية.....
24	الانجازات في مجال الإحصاءات السكانية والاجتماعية.....
25	الانجازات في مجال المسوح الأسرية.....
26	الانجازات في مجال الإحصاءات الزراعية.....
27	التطلعات المستقبلية الفنية.....
28	الإنجازات الإدارية.....
30	التطلعات المستقبلية الإدارية.....
31	الإنجازات المالية.....

32	التطلعات المستقبلية المالية
33	إنجازات مركز التدريب الإحصائي الأردني
34	التطلعات المستقبلية لمركز التدريب الإحصائي
35	الفعاليات
36	الفعاليات المحلية:
36	الفعاليات
43	الفعاليات الدولية:
44	الاجتماعات الدولية:
45	إصداراتنا
50	شركاؤنا
53	الموظفون المتميزون
54	الموظفون المتميزون عن الثلث الأول لعام 2009
54	الموظفون المتميزون عن الثلث الثاني لعام 2009
54	الموظفون المتميزون عن الثلث الثالث لعام 2009

قائمة الجداول

- 10 جدول 1: العاملون حسب صفة التعيين ومواقع العمل 2009-2008
- 11 جدول 2: تطور أعداد العاملين في السنوات 2009-2006
- 12 جدول 3: توزيع العاملين الدائمين حسب الجنس لعامي 2009/2008
- 13 جدول 4: توزيع العاملين الدائمين حسب المؤهل العلمي لعامي 2009/2008
- 28 جدول 5: حجم البيانات المزودة لطالبيها لعامي 2009/2008
- 29 جدول 6: عدد الأنشطة والمشاركين لعامي 2009/2008

الرؤية والرسالة والقيم

رؤية الدائرة

نظام إحصائي وطني كفؤ وفعال.

رسالتها

العمل على تطوير النظام الإحصائي الأردني لإنتاج البيانات الملمية للإحتياجات المتنوعة والمتجددة وفق أفضل الممارسات وتوفيرها لمتخذ القرار في الزمان والمكان المناسبين له وبشفافية وفق برامج زمنية مناسبة.

قيمها

- تلبية الإحصاءات المنتجة لإحتياجات المستخدمين على اختلاف فئاتهم.
- الحيادية في إنتاج البيانات.
- إتاحة البيانات للمستخدمين بشكل عادل وبأسلوب صديق للمستخدم.
- الشفافية.
- الاستمرار في بناء القدرات المؤسسية.
- الكفاءة في جمع ومعالجة البيانات.
- احترام خصوصية مزودي البيانات والحفاظ على سرية بياناتهم.

كلمة المدير العام

يسر دائرة الإحصاءات العامة أن تقدم لمستخدمي البيانات من مؤسسات وهيئات وأفراد تقريرها السنوي لعام 2009، سعياً لإدامة الإتصال معهم وإطلاعهم على خلاصة جهد الدائرة وإنجازاتها من مختلف النشاطات والمسوح والدراسات والأبحاث التي تجريها الدائرة من جهة، والعمل على نيل رضا وثقة هذا الجمهور الواسع من المستخدمين للبيانات بكافة مواقعهم واهتماماتهم من جهة أخرى، وذلك من خلال تقديم إنتاجنا من أرقام وبيانات متنوعة لهم بمختلف الوسائل التقنية والورقية التي تضمن سرعة ومرونة وصولها إليهم وفق أفضل معايير الدقة والشفافية. ومع تعاظم أهمية الرقم الإحصائي زاد الدور الذي تلعبه دائرة الإحصاءات العامة في إبراز مختلف جوانب الحياة الاجتماعية والديمقراطية والاقتصادية من خلال ما تقدمه من نتائج للمسوحات والدراسات الميدانية التي تنفذها وإنتاجها للبيانات المتميزة بدقتها العالية ووضعها في خدمة صانعي القرار كمصدر أساس في التخطيط للمستقبل، وفي رسم البرامج والسياسات، ومراقبة التقدم المنجز في مجالات التنمية المختلفة ورصد آثاره على الاقتصاد الوطني ومستوى معيشة ورفاه المواطن الأردني، وفي إثراء الحوار حول قضايا المجتمع والمساهمة في وضع حلول لها، فإن الدائرة تسعى جاهدة للارتقاء إلى المستوى الذي يمكنها من تحقيق هذا الدور من خلال تنفيذ الاستراتيجية الوطنية للإحصاء 2008-2012 التي أقرت من قبل مجلس الوزراء الموقر والتي تهدف إلى:

أولاً: تحديث واستدامة النظام الإحصائي من خلال إعادة هيكلة الدائرة واستحداث تخصصات وأقسام فنية جديدة مما يساهم في استقرار الكفاءات الأردنية العاملة واستقطاب المزيد منها وتفرغها لمجالات تخصصها في المسوحات والدراسات التي تجريها الدائرة.

ثانياً: تحسين نوعية وكمية البيانات المنتجة من خلال إنتاج البيانات الشاملة التي تغطي كافة القطاعات وفقاً للمنهجيات والأساليب المعتمدة واستخدام المصادر الإدارية بصورة متكاملة مع المسوح والتعدادات لضمان تقليص التكاليف واستخدام معايير الجودة في إنتاج البيانات.

ثالثاً: خلق الوعي الإحصائي من خلال برامج التوعية المختلفة الموجهة إلى كافة القطاعات.

ونأمل أن يكون هذا السجل إضاءة لما تم إنجازه وما نسعى لتحقيقه في مسيرة الدائرة لنكون إن شاء الله في طليعة مؤسساتنا الوطنية التي تعمل لترجمة الرؤية الشاملة التي طرحها فكر ورؤية جلالة الملك عبد الله الثاني (حفظه الله) لبناء دولة المؤسسات الملبية لطموحات واحتياجات الوطن والمواطن من جهة والمواكبة بقدراتها تحديات ومتطلبات العصر من جهة أخرى.

المدير العام

د. حيدر فريحات

المسيرة والرواد

إن المتتبع لمسيرة الدائرة منذ إنشائها في أواخر العام 1949 وحتى الآن، يستطيع أن يلحظ التطور الذي وصلت إليه بعد حوالي ستين عاماً من العمل والعطاء والمبادرة للانتقال بهذه المؤسسة حجماً وكماً ونوعاً سواء في مجال البنية التحتية من أبنية ومكاتب إقليمية وخدمات لوجستية تغطي جميع مناطق المملكة أو في النقلة النوعية في الأداء واستقطاب الخبرات وذوي التخصصات الأكاديمية والكوادر البشرية المدربة التي يبلغ عددها 897 موظفاً وموظفة (دائمين ومشاريع)، أو من جهة التجهيزات المكتبية والتقنية وما يتعلق بها من برامج حاسوبية متطورة لخدمة نشاطات الدائرة وبرامجها، وهذا الكم من المسؤوليات والأعمال المكلفة بها بموجب قانون الإحصاءات المؤقت رقم 8 لسنة 2003 باعتبار الدائرة الجهة الحكومية الوحيدة المخولة بجمع البيانات والمعلومات الإحصائية، وإنتاج ذلك أن تمكنت الدائرة من تطوير نظام الإحصاء الوطني والوصول به إلى مستويات متقدمة ومنافسة إقليمياً.

لم نكتف بذلك بل وضعنا نصب أعيننا هدفاً مؤسسياً ممثلاً برؤية وقيم ورسالة نعمل جاهدين لتحقيقها في المستقبل القريب عبر إستراتيجية وطنية لتحديث وتطوير مدخلات ومخرجات جهد الدائرة من البيانات والمعلومات الإحصائية لتكون في المستوى المنشود دقةً وشفافية تضاهي أفضل الممارسات الدولية .

ونسعى كذلك على المستوى الوطني المؤسسي أن نكون إن شاء الله من طليعة مؤسساتنا التي تعمل جاهدة لترجمة الرؤية الشاملة التي طرحها فكر وحلم جلالة الملك عبد الله الثاني (حفظه الله) لبناء دولة المؤسسات الملبية لطموحات واحتياجات الوطن والمواطن من جهة والمواكبة بقدراتها تحديات ومتطلبات العصر من جهة أخرى.

لوحة الشرف



عبد الوهاب المجالي
1958 - آذار 1958



جميل المعشر
1958 - 1956



محمد علي رضا
1956 - 1954



حمد الفرحان
1954 - 1949



د. هاشم الدباس
1971 - 1966



ثروت التلهوني
1965 - 1963



عبد القادر الجاعوني
أيلول 1958 - حزيران 1959



سعيد الدجاني
نيسان 1958 - تموز 1958



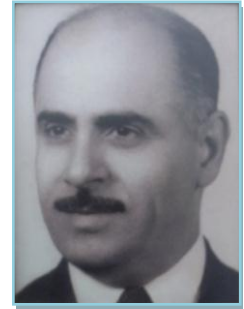
د. عبد الهادي علاوين
1998 - 1985



د. برهان الشريدة
1985 - 1980



واصف عازر
1980 - 1979



د. شجاع الاسد
1979 - 1971



د. حيدر فريحات
تموز 2008 -



د. غازي الشيكات
نيسان 2006 - حزيران 2008



د. حسين شخاتره
1998 - آذار 2006

لمحة تاريخية

أنشئت دائرة الإحصاءات العامة في أواخر عام 1949، وباشرت عملها بموجب قانون الإحصاءات رقم 24 لسنة 1950، الذي حدد مسؤوليات الدائرة والصلاحيات المعطاة لها وتم العمل به إلى أن تم اعتماد قانون الإحصاءات المؤقت رقم 8 لسنة 2003 ليحل محل القانون القديم. وبدأت الدائرة عملها الميداني والمكتبي بعدد متواضع من العاملين، حيث تم خلال تلك الفترة توفير بيانات إحصائية أساسية عن النواحي الاقتصادية والاجتماعية في المملكة. ومن أبرز الأنشطة الإحصائية التي نفذتها الدائرة إجراء أول تعداد للمساكن في عام 1952، وتقدير الحسابات القومية للمملكة بالإضافة إلى إصدار الكتاب الإحصائي السنوي.

أما في عقد الستينات، فقد نفذت الدائرة أول تعداد عام للسكان والمساكن 1961، بالإضافة إلى تنفيذ أول مسح للأسرة متعدد الأهداف. كما قامت الدائرة بإصدار عدة نشرات في هذا العقد للمرة الأولى كالنشرة الزراعية، ونشرة التجارة الخارجية، ونشرة الدراسة الصناعية. إضافة إلى دراسة نفقات الأسرة وقامت بتركيب الأرقام القياسية للمستهلك. وقد اعتمد على تلك البيانات في وضع برنامج السنوات السبع للتنمية الاقتصادية والاجتماعية في الأردن 1964-1971.

وفي عقد السبعينات، ركزت الدائرة جهودها على إجراء التعدادات الزراعية والصناعية والقوى العاملة والسكان والمساكن بالإضافة إلى المسوح بالعينة التي شملت المجالات الأسرية والديموغرافية والاجتماعية والاقتصادية. ولقد نفذت الدائرة للمرة الأولى خلال هذه الفترة مسح الحصوبة الوطني ومسح القوى العاملة.

وشهد عقد الثمانينات سياسة التغطية الشاملة لمعظم الظواهر الاقتصادية كإجراء المسوح الزراعية بأنواعها، ومسوح المعوقين والهجرات العائدة والداخلية. وتميز هذا العقد كذلك بتطوير الإحصاءات الاقتصادية المختلفة وفق الأسس والمعايير والتوصيات الصادرة عن الأمم المتحدة والهيئات الدولية الأخرى. وقد أدخلت بعض المسوح الجديدة إلى أنشطة الدائرة كمسوح الإنشاءات والخدمات والمنشآت التجارية.

أما العقد الأخير من القرن الماضي فقد شهد تطوراً كبيراً في أنظمة المعلومات وتقنياتها الفنية والآلية من أجل تسهيل عملية إستخلاص المعلومة الإحصائية واستخدامها والاعتماد عليها في رسم السياسات واتخاذ القرارات والقيام بالأبحاث العلمية المتخصصة في شتى المجالات. وشهدت هذه الفترة كذلك جهداً واضحاً في تفعيل أوجه التعاون والتنسيق مع جميع المؤسسات الوطنية التي تُعنى بجمع أو استخدام البيانات الإحصائية توفيراً للوقت والجهد والمال، وإيلاء عملية التحليل الإحصائي اهتماماً خاصاً إيماناً من الدائرة بعدم جدوى تداول الأرقام الصماء غير واضحة الدلالة.

وفي السنوات الأولى من هذه الألفية، ركزت الدائرة اهتمامها على تعزيز القدرات المؤسسية بما في ذلك البنية التحتية والموارد البشرية. كما أولت الدائرة اهتماماً خاصاً لتعزيز الوعي الإحصائي بين الجمهور والذي ينعكس إيجاباً على نوعية المنتج الإحصائي. كذلك ركزت الدائرة اهتمامها على تعزيز التواصل مع مستخدمي البيانات وذلك من خلال استغلال كافة وسائل الاتصال المتاحة، بهدف بناء الثقة مع مستخدمي البيانات لما لهذا العنصر من أهمية كبيرة في العمل الإحصائي.

مهام الدائرة ومسؤولياتها

تخضع دائرة الإحصاءات العامة لنظام الخدمة المدنية، وقد تم إنشاؤها في عام 1949 بموجب القانون رقم 24 لسنة 1950 وتعديلاته، وتمارس أنشطتها حالياً بموجب القانون المؤقت رقم 8 لسنة 2003 ، وتسعى الدائرة إلى تقديم المعلومة الإحصائية لصناع القرار ومستخدمي البيانات في المملكة الأردنية الهاشمية وخارجها.

وترتبط دائرة الإحصاءات العامة بوزير التخطيط والتعاون الدولي، وتعتبر الجهة الحكومية الوحيدة المخولة بجمع البيانات والمعلومات الإحصائية الرسمية بموجب قانون الإحصاءات المؤقت رقم (8) لسنة 2003 ، الذي حددت المادة الرابعة منه، مهام ومسؤوليات الدائرة على النحو التالي:

أ. جمع وتصنيف وتخزين وتحليل ونشر الإحصاءات الرسمية بما في ذلك المسوح المتعلقة بمجالات الحياة الاجتماعية والديموغرافية والاقتصادية والزراعية والبيئية والثقافية وأي مجال من المجالات التي تتعلق بأحوال المجتمع الأخرى وأنشطته وظروفه وفق التعريفات والتصنيفات والمعايير والأساليب والتقنيات المتعارف عليها في هذا المجال.

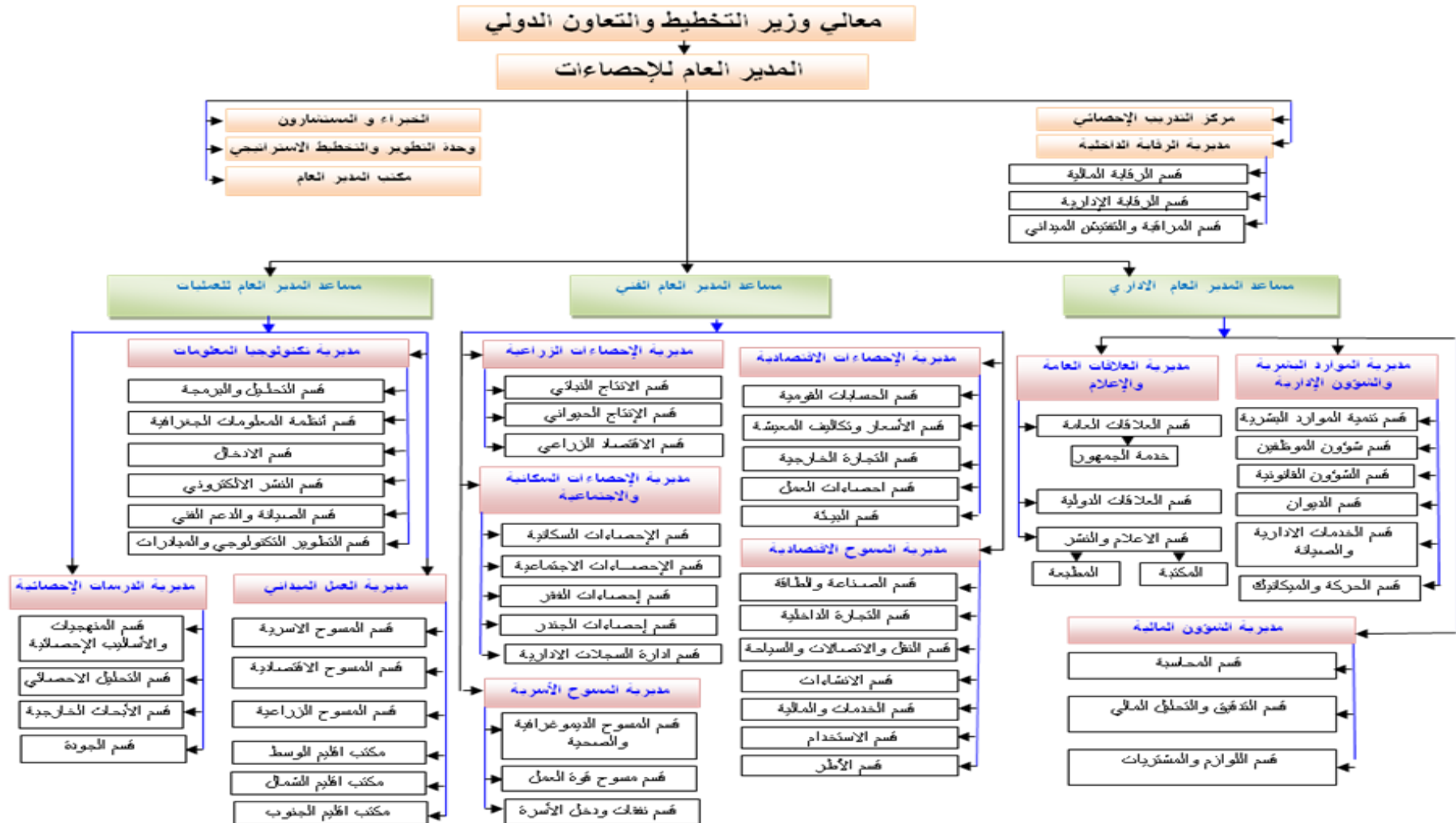
ب. إجراء تعداد عام مرة كل عشر سنوات على الأكثر وفي الموعد الذي يقرره مجلس الوزراء بناء على تنسيب الوزير في أي من المجالات التالية:

1. السكان والمسكن 2. الزراعة 3. الصناعة 4. المنشآت
5. وأي مجال آخر يقرره مجلس الوزراء بناءً على تنسيب من الوزير إجراء تعداد له.
- ج. تنسيق العمل الإحصائي وتنظيمه بالمشاركة مع الدوائر الحكومية المختلفة لتطوير السجلات الإحصائية الإدارية لها بصورة تتفق مع الأساليب والمعايير الدولية وبما يضمن التوقيت المناسب وتلبية احتياجات مستخدمي البيانات بفعالية وكفاءة.
- د. المشاركة في التعاون الدولي في مجال الإحصاء وتبادل الخبرات مع الأجهزة والمؤسسات العلمية العربية والدولية العاملة في مجال الإحصاء وفق المعايير والمتطلبات الدولية.
- هـ. إبرام العقود وعقد الاتفاقيات مع الجهات المحلية والدولية.
- و. قبول الهبات والتبرعات والمنح شريطة موافقة مجلس الوزراء عليها إذا كانت من مصدر غير أردني.
- ز. إنشاء مركز للتدريب الإحصائي وإعداد خطط وبرامج التدريب اللازمة لهذه الغاية وإعداد الأنظمة الخاصة بها.

ح. إجراء أي مسح متخصص لأية جهة تطلب ذلك مقابل " بدل "يحدده المدير العام.

ط. تشجيع الجهات ذات العلاقة على استخدام الإحصاءات في صناعة القرار.

الهيكل التنظيمي لدائرة الإحصاءات العامة



الإستراتيجية الوطنية للإحصاء

أصبح إعداد إستراتيجية وطنية فعالة وحديثة للنظام الإحصائي الأردني من الأولويات الوطنية الهامة في ضوء التطورات والمتغيرات الاقتصادية والاجتماعية والتكنولوجية المتسارعة على المستويات المحلية والإقليمية والدولية، وعليه، بدأت الدائرة بإعداد الإستراتيجية الوطنية للإحصاء (2008-2012) لتطوير النظام الإحصائي الأردني بعد صدور قرار مجلس الوزراء في جلسته التي عقدت بتاريخ 2005/7/12 بالموافقة على إعداد الإستراتيجية بناءً على لب تقدمت به الدائرة.

ويأتي إعداد هذه الإستراتيجية لتأطير العمل الإحصائي وإلزام جميع المؤسسات التي تنطوي تحت النظام الإحصائي بتطوير نظمها وسجلاتها الإحصائية بما يلي معايير ومتطلبات الإستراتيجية الوطنية للإحصاء على اعتبار أن هذه السجلات تشكل جزءاً من نظام المعلومات المعتمد في كل مؤسسة وبالتالي الارتقاء بالعمل الإحصائي إلى مستوى الممارسات الدولية وبما يتضمن:

1. زيادة القدرة على تلبية الطلب على البيانات الإحصائية والمؤشرات الجديدة بشكل كفؤ وفعال.
2. تصنيف جميع الإحصاءات الرسمية المنتجة في الأردن حسب أفضل المعايير الدولية، وزيادة قابلية مقارنتها مع الدول المتقدمة.
3. استغلال جميع الإمكانيات لدى مصادر البيانات الإدارية الموجودة، مع التأكيد على تبسيط عبء جمع البيانات على الأفراد والأسر والمنشآت.
4. بناء مجموعات بيانات (حول الأفراد والأسر والمنشآت) منسجمة مع بعضها البعض وقابلة للتحليل لفترات زمنية وتلبي معايير حماية البيانات الفردية.
5. زيادة التنسيق بين المعنيين بالعمل الإحصائي وخفض احتمالات التكرار والتضارب في النتائج الإحصائية.

وحتى نهاية عام 2009 يمكن القول أن الإنجاز الذي تحقق على مستوى أنشطة الإستراتيجية تجاوزت نسبته الـ 50% رغم مرور سنة ونصف على انطلاق الإستراتيجية الخمسية. وتهدف الخطة الإستراتيجية إلى تحقيق الأهداف الإستراتيجية الرئيسة التالية:

1. تحديث واستدامة النظام الإحصائي.
 2. تحسين نوعية وكمية البيانات المنتجة.
 3. زيادة الوعي الإحصائي.
- وتتكون الإستراتيجية من أهداف فرعية أخرى وفي أنشطة تفصيلية يبلغ عددها (53) نشاطاً تغطي كافة الأهداف الإستراتيجية الثلاثة السالفة الذكر.

الأهداف الوطنية والأهداف المؤسسية

الأهداف الوطنية

1. تحقيق التنمية الاقتصادية والاجتماعية والسياسية من خلال دعم عملية صنع القرار و التخطيط المستقبلي ورسم السياسات وإعداد البرامج ورصد التقدم المنجز في مجالات التنمية المختلفة.

الأهداف المؤسسية (الإستراتيجية)

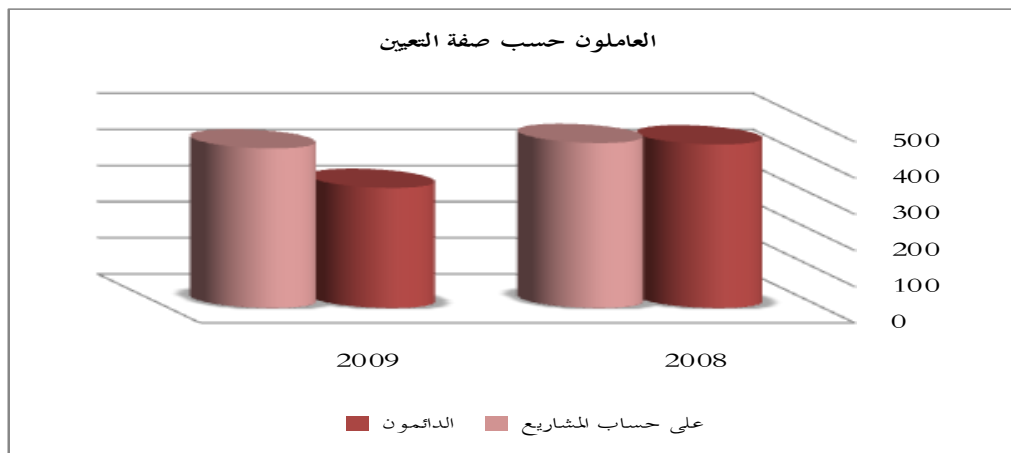
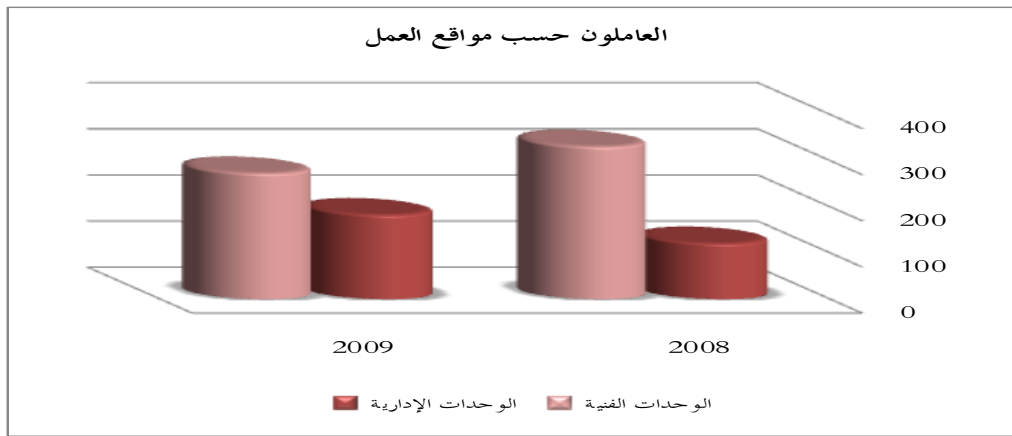
1. تحديث وإستدامة النظام الإحصائي من خلال:
 - تحديث التشريعات التي تحكم العمل الإحصائي.
 - مأسسة العمل الإحصائي.
 - تطوير البنية التحتية للنظام الإحصائي.
 - تطوير القدرات البشرية.
 - تشجيع البحث العلمي.
 - تطوير مفهوم الحاكمية الإحصائية.
 - تحسين تدفق الموارد المالية.
2. تحسين نوعية و كمية البيانات المنتجة من خلال:
 - تطوير منهجيات العمل الإحصائي ومراعاة انسجامها.
 - مراعاة أعلى درجات الدقة والمصدقية.
 - توقيت توفير البيانات.
3. زيادة الوعي الإحصائي على المستوى الوطني من خلال:
 - خلق وعي عام حول أهمية الإحصاءات.
 - تطوير أساليب نشر البيانات الرسمية.
 - تعزيز العلاقة مع الأجهزة الإحصائية العربية والأجنبية والمنظمات الدولية.

الجهاز الإداري والفني

بلغ عدد العاملين في دائرة الإحصاءات العامة 897 عاملاً كما هو في نهاية عام 2009، وقد شكل العاملون الدائمون منهم ما نسبته 50,80% في حين يشكل العاملون على حساب المشاريع الرأسمالية النسبة المتبقية البالغة 49.20%، كما هو مبين في الجدول أدناه.

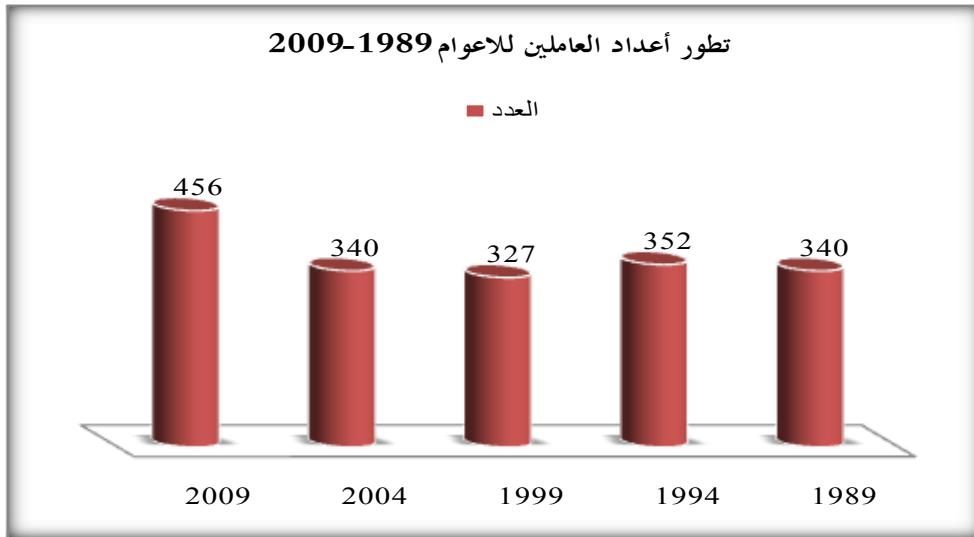
جدول 1: العاملون حسب صفة التعيين ومواقع العمل 2008-2009

2009		2008		موقع العمل
على حساب المشاريع	الدائمون	على حساب المشاريع	الدائمون	
117	183	102	121	الوحدات الإدارية
324	273	230	331	الوحدات الفنية
441	456	332	452	المجموع
897		784		المجموع الكلي



جدول 2: تطور أعداد العاملين في السنوات 2006-2009

السنة	العدد
1989	340
1994	352
1999	327
2004	340
2009	456

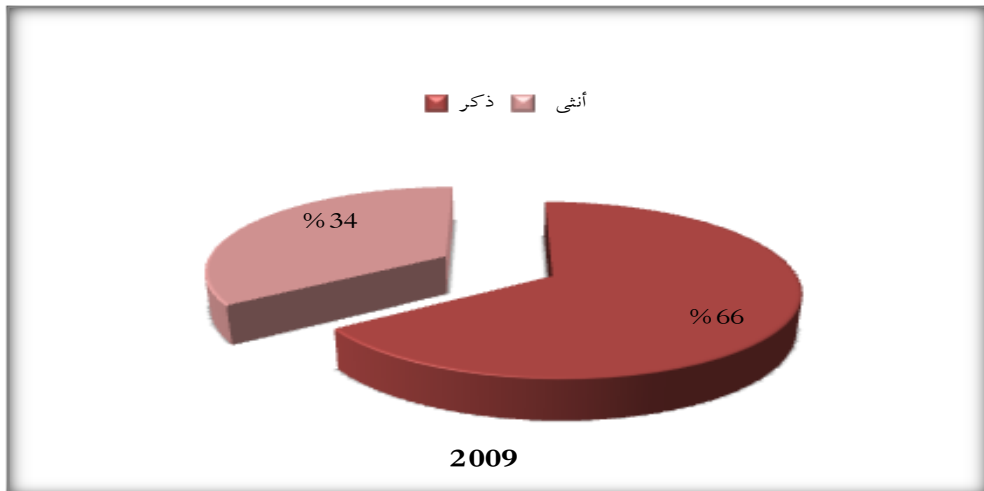
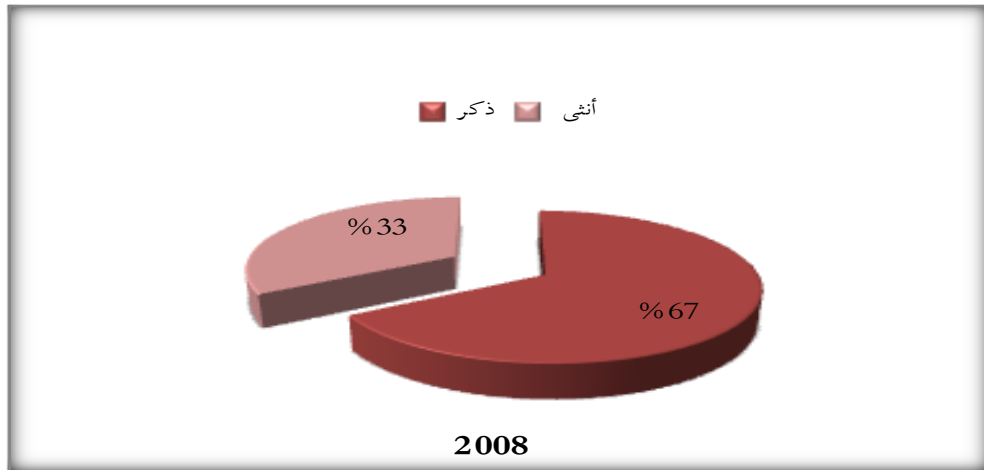


توزيع العاملين حسب الجنس

تشير بيانات عام 2009 أن عدد عمالي الدائرة الدائمون بلغ 456 موظفاً، حيث بلغ عدد الذكور منهم 299 موظفاً بنسبة وصلت إلى 65.6%، في حين بلغ عدد الإناث 157 موظفة بنسبة بلغت 34.4% من إجمالي عدد العاملين في الدائرة. ويبين الجدول أدناه توزيع الموظفين الدائمين حسب الجنس لعامي 2009/2008.

جدول 3: توزيع العاملين الدائمين حسب الجنس لعامي 2009/2008

السنة	ذكر	أنثى	المجموع
2008	301	151	452
2009	299	157	456

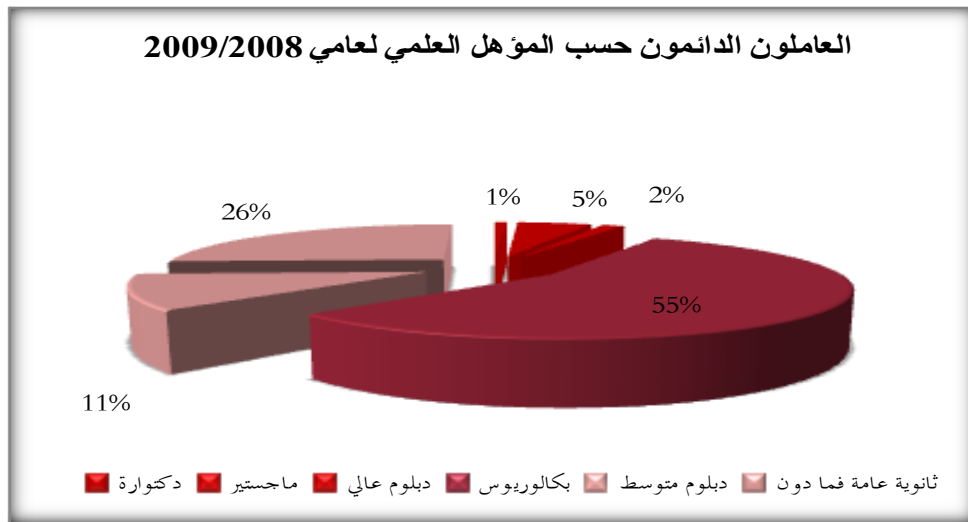


توزيع العاملين حسب التحصيل العلمي

تشير بيانات عام 2009 إلى أن عدد حملة الشهادات الجامعية (بكالوريوس، دبلوم عالي، ماجستير، دكتوراة) قد وصل إلى 293 عاملاً أي ما نسبته 64.3% من مجموع العاملين، في حين وصل عدد حملة الشهادات المتوسطة والدنيا (دبلوم متوسط، ثانوية عامة وما دون) إلى 163 موظفاً أي ما نسبته 35.7% من مجموع عدد العاملين. ويبين الجدول التالي والرسم البياني أدناه توزيع العاملين حسب المؤهل العلمي لعامي 2008 و2009.

جدول 4: توزيع العاملين الدائمين حسب المؤهل العلمي لعامي 2009/2008

المؤهل العملي	2008	2009
دكتوراة	4	4
ماجستير	24	22
دبلوم عالي	7	7
بكالوريوس	250	260
مجموع	285	293
دبلوم متوسط	51	50
ثانوية عامة فما دون	116	113
المجموع	167	163
المجموع الكلي	452	456



المسوح والتعدادات الدورية والسنوية

أ. التعدادات:

تُجرى الدائرة تعدادات عامة في مجالات السكان، المساكن، الزراعة، الصناعة، والمنشآت.

ب. المسوح السنوية:

تنفذ الدائرة العديد من المسوح السنوية بالعينة في مجالات عدده منها الديموغرافية والأسرية والزراعية والاقتصادية والبيئية.

ج. المسوح الربعية:

تقوم الدائرة بإجراء عدد من المسوح ربع السنوية بالعينة في مجالات العمالة والبطالة، الصناعة، التجارة الداخلية، الإنشاءات، النقل، الخدمات، قطاع الإنتاج النباتي، وقطاع الثروة الحيوانية.

د. المسوح الشهرية:

تنفذ الدائرة بعض المسوح الشهرية مثل: الأسعار الزراعية، أسعار المستهلك، وأسعار كميات الإنتاج الصناعي.

هـ. المسوح الدورية:

تجرى الدائرة مسوحا دورية بالعينة في مجال دخل ونفقات الأسرة والسكان والصحة الأسرية.

رزمة التقارير

روزنامة إصدار التقارير الشهرية

4			3			2			1			الشهر
الرقم القياسي لأسعار المنتجين الزراعيين			الرقم القياسي لأسعار الإنتاج الصناعي			الرقم القياسي لكميات الإنتاج الصناعي			الرقم القياسي لأسعار المستهلك			
نشر التقرير	رفع التقرير إلى عطوفة المدير العام	إعداد تقرير الرقم القياسي	نشر التقرير	رفع التقرير إلى عطوفة المدير العام	انتهاء العمل الميداني	نشر التقرير	رفع التقرير إلى عطوفة المدير العام	انتهاء العمل الميداني	نشر التقرير	رفع التقرير إلى عطوفة المدير العام	انتهاء العمل الميداني	
3/10	3/5	2/26	1/10	1/7	1/3	1/10	1/7	1/3	1/10	1/7	1/1	كانون ثاني
4/10	4/5	3/26	2/10	2/7	2/3	2/10	2/7	2/3	2/10	2/7	2/1	شباط
5/10	5/5	4/26	3/10	3/7	3/3	3/10	3/7	3/3	3/10	3/7	3/1	آذار
6/10	6/5	5/26	4/10	4/7	4/3	4/10	4/7	4/3	4/10	4/7	4/1	نيسان
7/10	7/5	6/26	5/10	5/7	5/3	5/10	5/7	5/3	5/10	5/7	5/1	أيار
8/10	8/5	7/26	6/10	6/7	6/3	6/10	6/7	6/3	6/10	6/7	6/1	حزيران
9/10	9/5	8/26	7/10	7/7	7/3	7/10	7/7	7/3	7/10	7/7	7/1	تموز
10/10	10/5	9/26	8/10	8/7	8/3	8/10	8/7	8/3	8/10	8/7	8/1	آب
11/10	11/5	10/26	9/10	9/7	9/3	9/10	9/7	9/3	9/10	9/7	9/1	أيلول
12/10	12/5	11/26	10/10	10/7	10/3	10/10	10/7	10/3	10/10	10/7	10/1	تشرين أول
1/10	1/5	12/26	11/10	11/7	11/3	11/10	11/7	11/3	11/10	11/7	11/1	تشرين ثاني
2/10	2/5	1/26	12/10	12/7	12/3	12/10	12/7	12/3	12/10	12/7	12/1	كانون أول

9	8	7	6		5		الشهر
			تقرير انجازات الشهرية	تقرير رصد البيانات	تقرير النشرة الالكترونية	تقرير رخص الأبنية الشهرية	
رفع التقرير إلى عطوفة المدير العام	رفع التقرير إلى عطوفة المدير العام	رفع التقرير إلى عطوفة المدير العام	نشر التقرير	رفع التقرير إلى عطوفة المدير العام	نشر التقرير	رفع التقرير إلى عطوفة المدير العام	
1/8	1/8	1/8	3/13	3/10	1/12	1/9	كانون ثاني
2/8	2/8	2/8	4/13	4/10	2/12	2/9	شباط
3/8	3/8	3/8	5/13	5/10	3/12	3/9	آذار
4/8	4/8	4/8	6/13	6/10	4/12	4/9	نيسان
5/8	5/8	5/8	7/13	7/10	5/12	5/9	أيار
6/8	6/8	6/8	8/13	8/10	6/12	6/9	حزيران
7/8	7/8	7/8	9/13	9/10	7/12	7/9	تموز
8/8	8/8	8/8	10/13	10/10	8/12	8/9	آب
9/8	9/8	9/8	11/13	11/10	9/12	9/9	أيلول
10/8	10/8	10/8	12/13	12/10	10/12	10/6	تشرين أول
11/8	11/8	11/8	1/13	1/10	11/12	11/9	تشرين ثاني
12/8	12/8	12/8	2/13	2/10	12/12	12/9	كانون أول

روزنامة إصدار التقارير الربعية

5			4			3			2			1			الشهر
تقرير الزوجية			تقرير نفقات ودخل الأسرة			تقرير العمالة والبطالة			تقرير المؤشرات للناتج المحلي الإجمالي			الرقم القياسي لأسعار تجارة الجملة			
نشر التقرير	رفع التقرير إلى عطوفة المدير العام	انتهاء العمل الميداني	نشر التقرير	رفع التقرير إلى عطوفة المدير العام	انتهاء العمل الميداني	نشر التقرير	رفع التقرير إلى عطوفة المدير العام	انتهاء العمل الميداني	نشر التقرير	رفع التقرير إلى عطوفة المدير العام	انتهاء العمل الميداني	نشر التقرير	رفع التقرير إلى عطوفة المدير العام	انتهاء العمل الميداني	
												27	42	10	كانون ثاني
											28				شباط
			25				20	1	20	16					آذار
15 / الربع الرابع			25			1						27	24	10	نيسان
1											30				أيار
					30 جولة أولى		20	1	20	16					حزيران
						1						27	24	10	تموز
											31				آب
1			25	18 أولى	30 جولة ثانية		20	1	20	16					أيلول
						1						27	24	10	تشرين أول
											30				تشرين ثاني
1			25	18	31 جولة ثالثة		20	1	20	16					كانون أول

روزنامة إصدار التقارير النصف سنوية

التوزيع	إنهاء الطباعة التحليلي	إعداد التقرير التحليلي	رفع النشرة للمدير العام	انتهاء المسح الميداني	اسم المسح	
		2009/5/18	12/1	9/30	مسح فرص العمل المستحدثة (ال الجولة الأولى)	.1
			6/1	3/31	مسح فرص العمل المستحدثة (ال جولة الثانية)	.2

روزنامة إصدار المسوح حسب الطلب

التوزيع	إنهاء الطباعة التحليلي	إعداد التقرير التحليلي	رفع النشرة للمدير العام	انتهاء المسح الميداني	اسم المسح	
					مسح المعارف	.1
					مسح عمالة الأطفال	.2

- النمو الاقتصادي السنوي :- يتم الانتهاء منه وإعداد جداوله لحماية شهر آذار من كل عام ولا يصدر بشكل نشره وإنما تنشر بياناته على موقع الدائرة فقط ، تصدر نشره الحسابات القومية مرة في كل خمس سنوات.

روزنامة إصدار التقارير السنوية

اسم المسح	انتهاء المسح الميداني	رفع النشرة للمدير العام	إعداد التقرير التحليلي	إنهاء الطباعة التحليلي والنشرة السنوية	موعد التوزيع
1. مسح الاستخدام	12/15	2/1	2/25	3/30	
2. مسح الصناعة	12/15	2/1	2/25	3/30	
3. مسح الإنشاءات	12/15	2/1	2/25	3/30	
4. مسح الخدمات	12/15	2/1	2/25	3/30	
5. مسح التجارة الداخلية	12/15	2/1	2/25	3/30	
6. مسح المالية والتأمين والبنوك	12/15	2/1	2/25	3/30	
7. مسح النقل والتخزين والاتصالات	12/15	2/1	2/25	3/30	
8. مسح تكنولوجيا المعلومات في المنازل					
9. مسح تكنولوجيا المعلومات في المنشآت					
01. الكتاب الإحصائي السنوي					
11. الأردن بالأرقام					
21. مسح الطاقة		8/31	9/15	10/30	
31. نشرة احصاءات البيئة	12/15	1/1			
41. الميزانية الغذائية				2/15	3/1
51. احصاءات المرأة					
61. التقارير التحليلية					
71. مدخلات الانتاج النباتي بفرعيه المرتفعات والأغوار					
81. مدخلات الانتاج الحيواني بفرعيه المنظم وغير المنظم					
91. الأسعار الزراعية					
02. تقرير الزواجية		4/15	5/1		

مسح يتم كل (10) سنوات

التوزيع	إنهاء الطباعة التحليلي	إعداد التقرير التحليلي	رفع النشرة للمدير العام	انتهاء المسح الميداني	اسم المسح	
					التعدادات السكانية (1994 - 2004)	.1
					تعداد مدينة العقبة (2007)	.2
					التعداد الزراعي (2007)	.3

الانجازات والتطلعات

الإجازات الفنية

الانجازات في مجال الإحصاءات الاقتصادية

1. إعداد التقارير الشهرية والتقارير السنوي الخاصة ببيانات التجارة الخارجية حسب بنود التعرفة الجمركية وحسب الدول المصدر إليها والمستورد منها والقيمة والكمية وكذلك بيانات الترانزيت.
2. تركيب الأرقام القياسية التالية:
 - الرقم القياسي لأسعار المستهلك (شهري)
 - الرقم القياسي لكميات الإنتاج الصناعي (شهري)
 - الرقم القياسي لأسعار المنتجين الصناعيين (شهري)
 - الرقم القياسي لأسعار الجملة (ربعي)
3. توفير بيانات عن الناتج المحلي الإجمالي بالأسعار الجارية والثابتة من خلال إعداد جداول الحسابات القومية.
4. إصدار تقرير خاص حول معدلات النمو خلال أرباع السنة لمختلف القطاعات الاقتصادية بالأسعار الجارية والثابتة.
5. تحديث أطر المسوح الاقتصادية
6. نفذت المسوح الربعية والسنوية التالية:
 - مسح الصناعة والطاقة
 - مسح الإنشاءات
 - مسح الخدمات
 - مسح التجارة الداخلية
 - مسح الاستخدام
 - مسح الإحصاءات البيئية
 - مسح النقل والتخزين والاتصالات
 - مسح المالية والتأمين
 - مسح القادمين والمغادرين
7. إصدار نشرة إحصاءات البيئة لعام 2008.
8. حصلت دائرة الإحصاءات العامة على جائزة أفضل عمل إحصائي لعام 2004.

الانجازات في مجال الإحصاءات السكانية والاجتماعية

1. نفذت المسوح التالية خلال عام 2009:
 - مسح المعارف والاتجاهات والممارسات المتعلقة بالصحة الإنجابية والنوع الاجتماعي 2009
 - المسح الأساسي للمؤشرات الاقتصادية والاجتماعية
 - مسح مستوى القراءة في الأردن
2. إنشاء صفحة مؤشرات المرأة الأردنية على الموقع الإلكتروني للدائرة
3. إصدار كتيب الأردن بالأرقام
4. إعداد نشرة تفصيلية عن التقديرات السكانية 2009
5. اعداد تقرير حول الزواج والطلاق 2009
6. إصدار الكتاب الإحصائي السنوي
7. اعداد برمجية jor.info
8. تحديث بيانات مؤشرات الألفية
9. إنشاء تقرير مؤشرات المحافظات

الانجازات في مجال المسوح الأسرية

- مسح العمالة والبطالة (الربيعي والسنوي) لعام 2009
- مسح استخدام تكنولوجيا المعلومات في المنازل 2009
- مسح فرص العمل المستحدثة النصف سنوي 2009
- مسح السكان والصحة الأسرية 2009
- المسح التتبعي لسوق العمل الأردني
- مسح ميزانية الأسرة 2009
- مسح نفقات ودخل الأسرة
- مسح مستخدمي خدمات الاتصالات 2009 لصالح هيئة تنظيم قطاع الاتصالات

الانجازات في مجال الإحصاءات الزراعية

1. دراسة المؤشرات الربعية للإنتاج النباتي
2. إصدار الرقم القياسي لكميات الإنتاج الزراعي بشكل شهري
3. دراسة الميزانية الغذائية
4. تركيب الأرقام القياسية
5. نفذت المسوح الزراعية التالية خلال عام 2009:

- مسح حصر القرى في المرتفعات
- مسح المساحات الزراعية
- مسح الإنتاج ومدخلاته
- مسح مزارع الثروة الحيوانية/ القطاع المنظم
- مسح الثروة الحيوانية/ القطاع غير المنظم
- مسح الإنتاج الحيواني ومدخلاته للقطاع المنظم
- مسح التكوين الرأسمالي
- مسح مزارع النحل
- مسح الأسماك
- مسح الأسعار الزراعية

التطلعات المستقبلية الفنية

1. تنفيذ التعداد العام للمنشآت الاقتصادية 2011 لتحديث إطار المنشآت الاقتصادية والتحول إلى الإصدار الرابع للتصنيف الدولي المعياري للأنشطة الاقتصادية ISIC4 .
2. تنفيذ مسح القادمين والمغادرين للأغراض السياحية عام 2010.
3. إصدار الرقم القياسي للأجور
4. العمل على إطلاق نتائج الفقر لعام 2008 بالاعتماد على مسح نفقات ودخل الأسرة .
5. من خلال الجولة الرابعة لمسح العمالة والبطالة سيتم تنفيذ المسوحات التالية:
 - مسح استخدام تكنولوجيا المعلومات في المنازل بالتعاون مع وزارة الاتصالات
 - مسح التامين الصحي بالتعاون مع المجلس الصحي العالمي
 - مسح الإعاقات والتدخين .
 - مسح الأمن الغذائي من خلال مسح دخل ونفقات الأسرة بالتعاون مع البرنامج العالمي للغذاء.
6. توقيع اتفاقية توأمة مع أحد الأجهزة الإحصائية الأوروبية المتقدمة في مجال العمل الإحصائي.
7. تنفيذ البنود الواردة في الإستراتيجية الإحصائية الوطنية حسب الجدول الزمني لتلك الأنشطة.
8. ربط قواعد البيانات لتكون ضمن قاعدة بيانات موحدة لكافة البيانات الإحصائية.
9. العمل على مأسسة إعداد جداول المدخلات والمخرجات وبشكل دوري.

الإنجازات الإدارية

1. إعادة هيكلة دائرة الإحصاءات العامة لتلائم الواقع والتطلعات ولتتسق مع متطلبات التنمية التي يشهدها الأردن منذ مطلع الألفية الثالثة، كما أنه يسرّع خطوات اندماج وتكيف الدائرة مع المستجدات العالمية عبر تأكيد تحقيقها لهدفها الاستراتيجي المهم المتعلق بتحديث واستدامة النظام الإحصائي الوطني باعتباره مدخلاً مفصلياً سيمكن من تحقيق باقي الأهداف الإستراتيجية للدائرة والتي تضمنتها الإستراتيجية الوطنية للإحصاء 2008-2012 المقررة من قبل مجلس الوزراء الموقر بتاريخ 18/8/2008.

وكانت أهم التعديلات التي تضمنها الهيكل التنظيمي الجديد هي: إعطاء دور أكبر لمساعد مدير العام بالإشراف على المديرينات وحسب اختصاصهم، وتقسيم عمل الدائرة إلى ثلاث فئات العمل الإحصائي والدعم الفني والدعم الإداري وتم استحداث مركز التدريب الإحصائي واستحداث وحدة التطوير والتخطيط الاستراتيجي وترقية وحدة الرقابة الداخلية إلى مستوى مديريةية لتفعيل دور الرقابة الإدارية والمالية وترقية وحدة الأساليب الإحصائية إلى مديريةية وإضافة مديريةية العمل الميداني إلى الهيكل التنظيمي الجديد وبذلك يصبح عدد المديرينات في الدائرة 12 مديريةية بدلاً من 9 مديريةينات. ونتج عن زيادة عدد المديرينات حسب الهيكل التنظيمي الجديد في الدائرة زيادة في عدد الأقسام لتصبح 55 قسماً بدلاً من 33 كما تضمن الهيكل الجديد تنظيمات إدارية بمستوى شعبة ليصبح في الدائرة 3 شعب تتبع إدارياً للأقسام التي تتبع للمديرينات وحسب الاختصاص.

2. ازداد الطلب على البيانات الإحصائية بزيادة مقدارها 132.7% عن عام 2008 الجدول التالي يوضح ذلك:

جدول 5: حجم البيانات المزودة لطالبيها لعامي 2009/2008

2009		2008		
غير المتوافرة	المتوافرة	غير المتوافرة	المتوافرة	
75	404	86	693	قسم العلاقات العامة
56	1557	0	110	مكتب خدمة الجمهور
2092		889		المجموع

3. بلغ حجم قاعدة عناوين البريد الالكتروني لمتلقي أخبار الدائرة الإحصاءات 9000 عنوان
4. بلغ عدد الأخبار المرسلة خلال عام 2009 (135)
5. بلغ عدد نسخ النشرات الموزعة في عام 2009 (19114) نشرة.
6. تم إعداد جدول تشكيلات الوظائف الحكومية 2009 والخاص بالدائرة بالتنسيق مع الجهات ذات العلاقة.
7. إعداد جدول تشكيلات المشاريع المؤقتة بالتنسيق مع دائرة الموازنة العامة.
8. إعداد الكشوفات الخاصة بتثبيت الموظفين لعام 2009 بالتنسيق مع ديوان الخدمة المدنية ودائرة الموازنة العامة.
9. إنجاز مشروع قاعدة تصويب مشروع الموارد البشرية بالتعاون مع ديوان الخدمة المدنية.
10. إعداد دراسة عن الإحتياجات التدريبية السنوية لعامي 2009-2010.
11. بلغ عدد الأنشطة التي شارك فيها موظفو الدائرة لعام 2009 (245) نشاطاً، شارك منها (76) نشاطاً خارج المملكة وقد بلغ عدد المشاركين في جميع الأنشطة (737) مشاركاً منهم (115) موظف في أنشطة تدريبية خارج المملكة.

جدول 6: عدد الأنشطة والمشاركين لعامي 2009/2008

2009		2008		النشاط
عدد المشاركين	عدد الأنشطة	عدد المشاركين	عدد الأنشطة	
115	76	128	80	خارج المملكة
622	169	483	164	داخل المملكة
737	245	611	244	المجموع

التطلعات المستقبلية الإدارية

1. رفع كفاءة الأجهزة والشبكة المحلية من خلال التحديث المستمر لأنظمة التشغيل والمعدات.
2. استخدام أنظمة الحفاظ على الأمان مثل أنظمة إطفاء الحرائق وتحسس الرطوبة والدخان داخل غرفة الخوادم.
3. استخدام أنظمة الإدارة الشبكة مثل SMS Server, MOM Server
4. كفاءة متميزة في نشر البيانات الإحصائية.
5. توفير البنية التحتية اللازمة لكافة المرافق الصحية خاصة بعد إعادة هيكلة مديريات وأقسام الدائرة.
6. عقد دورات متخصصة في مجالات التصميم الجرافيكي.
7. إنشاء بنك معلومات في مكتب خدمة الجمهور لتوفير الوقت والجهد في عملية تزويد البيانات لطالبيها.
8. تنفيذ البرامج التدريبية المخطط لها لتعزيز قدرات العاملين.
9. المشاركة الفاعلة في تحقيق متطلبات المشاركة في جائزة الملك عبدالله الثاني لتميز الأداء الحكومي والشفافية (الدورة الخامسة).

الإنجازات المالية

1. موازنة الدائرة لعام 2009

النفقات	الأمانات	البند
5201500	1116787	الموازنة
4748568	466903	المصروفات
452932	649883	الرصيد
2073	1130	عدد المستندات

2. تم دراسة وتوفير احتياجات المديرية والأقسام من مواد ولوازم ومستلزمات حيث تم صرفها بطريقة أصولية حيث جاءت كما يلي:

لوازم عامة	لجنة العطاءات		لجنة المشتريات			قسم المشتريات		
	تلزيم	إحالة	تلزيم	إحالة	استدراج	200-500	اقل من 200	
لوازم عامة								
17	صفر	4	9	45	57	22	292	لوازم وخدمات
3				5	8	1	193	سيارات

التطلعات المستقبلية المالية

1. فصل مستودع الأجهزة عن المستودع الرئيسي.
2. تعيين أمين مستودع الأجهزة.
3. تعيين كاتب مستودع.
4. توفير مكان ملائم للمستودعات.
5. حوسبة المستودعات ضمن برامج خاصة بذلك.
6. ربط قسم المحاسبة مع شؤون الموظفين آلياً والإطلاع مباشرة على كل التغيرات التي قد تحدث عند الموظفين.
7. حوسبة الأمانات.
8. الربط مع وزارة المالية في برنامج GMFIS بحيث تصبح جميع العمليات المحاسبية بشكل آلي.
9. التوسع في العملية التحليلية للجوانب المالية والفنية للدائرة.

إنجازات مركز التدريب الإحصائي الأردني

لعب مركز التدريب الإحصائي الأردني في دائرة الإحصاءات العامة دوراً هاماً في رفع قدرات العاملين فيها حيث سعى إلى القضاء على أمية الحاسوب في الدائرة وذلك من خلال تدريب عدد كبير من موظفي الدائرة على الحاسوب وحصولهم على الرخصة الدولية لقيادة الحاسوب ICDL. ويبين الجدول عدد الدورات والمشاركين والساعات المنفذة خلال عام 2009

اسم الدورة	عدد الدورات	%	عدد المشاركين	عدد الساعات
اساسيات استخدام برنامج التحليل الاحصائي SPSS	8	38.1	115	640
الرخصة الدولية لقيادة الحاسوب ICDL	3	14.3	24	36
دورة متقدمة SPSS	2	9.5	15	25
التصميم الجرافيكي (In Design)	1	4.8	17	15
EXCL 2007	1	4.8	14	15
WORD 2007	1	4.8	11	15
امن البيانات الاحصائية وطرق حمايتها	1	4.8	20	15
اختيار العينات	1	4.8	9	15
قاعدة المؤشرات التنموية (DevInfo)	1	4.8	16	15
المشاركة الشبابية وانماط الحياة الصحية	1	4.8	32	40
التحليل الاحصائي	1	4.8	17	15
التحليل الديموغرافي	1	4.8	17	72
المجموع	21	100	325	918



التطلعات المستقبلية لمركز التدريب الإحصائي

1. يسعى مركز التدريب الإحصائي الأردني أن يكون رائداً في مجال التدريب الإحصائي على مستوى الأردن والوطن العربي من خلال تقديم كافة الدورات المتخصصة في المجال الإحصائي وتقديم البرامج التدريبية المركزية والبرامج التدريبية التعاقدية بهدف خدمة المجتمع.
2. يأمل المركز وبالتعاون مع الجامعات الأردنية استقطاب أصحاب الكفاءات في المجال الإحصائي.
3. تحديث القاعات التدريبية بأحدث وسائل التدريب (حاسوب محمول وشاشة عرض لكل قاعة تدريبية).
4. تحديث قاعدة بيانات المدربين لدى المركز.
5. التعاون مع الجهات الدولية لعقد دورات متخصصة من خلال خبراء دوليين في مجال الإحصاء.



الفعاليات

الفعاليات

الفعاليات المحلية:

1. فوز موظف الدائرة السيد مازن البطوش بجائزة الموظف المتميز لجائزة الملك عبد الله الثاني لتمييز الأداء الحكومي والشفافية (الدورة الرابعة 2009/2008)



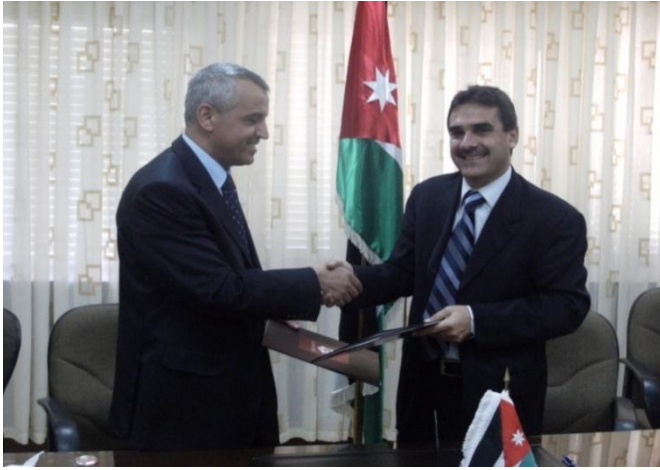
2. فوز موظف الدائرة السيد وجدي الحديدي بجائزة الموظف المثالي في الخدمة المدنية لعام 2009 (الدورة الثانية).



3. إبرام عدد من اتفاقيات التعاون ومذكرات التفاهم مع عدد من الجهات الحكومية:



- هيئة تنظيم قطاع الإتصالات وذلك لتنفيذ مسح سوق الإتصالات.



- وحدة تحدي الألفية / رئاسة الوزراء وذلك لجمع بيانات إحصائية حول المؤشرات الإجتماعية والإقتصادية.
- شركة دار الهندسة للتصميم والاستشارات الفنية لتنفيذ المسح الإجتماعي والإقتصادي (مسح الظروف المعيشية للأسر ومسح المؤسسات التجارية والصناعية وذلك ضمن دراسة تقييم الأثر البيئي لمشروع شبكة السكك الحديدية الأردنية).
- وزارة التخطيط لتنفيذ مسح بيئة الأعمال.

4. عقدت الدائرة ورش عمل وندوات منها:

- عقد ندوات لعرض نتائج السكان والصحة الأسرية في المحافظات (اريد، العقبة، البلقاء)
- عقد ورشة عمل ضباط ارتباط الإستراتيجية الوطنية للإحصاء في فندق الفنار 26/10/2010



- عقد ندوة حول تنفيذ الدراسات الخاصة لمراكز ومؤسسات الأبحاث والدراسات الخارجية

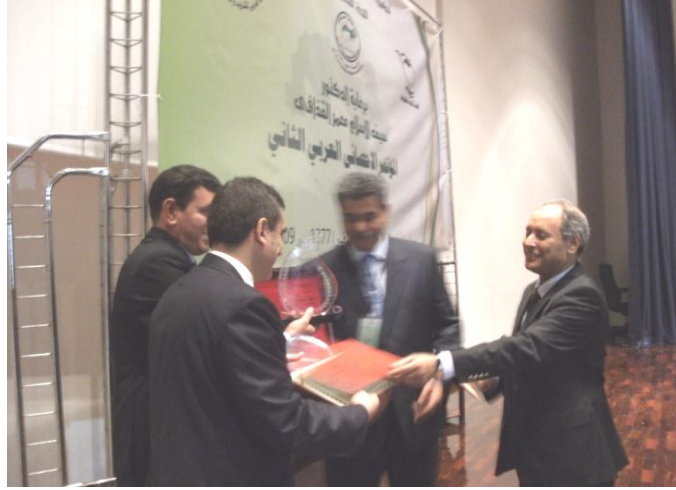


● ندوة اطلاق نتائج التعداد الزراعي 2007 في فندق الرويال 8/2/2009



الفعاليات الدولية:

1. حصلت دائرة الإحصاءات العامة على جائزة أفضل عمل إحصائي لعام 2009 عن عملها في مسح عمالة الأطفال وذلك خلال المؤتمر الإحصائي العربي الثاني والذي عقد في طرابلس ليبيا

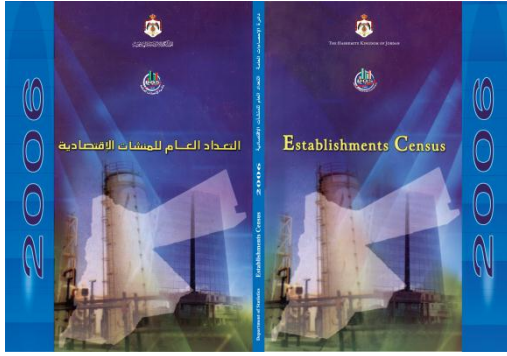


2. أبرمت اتفاقية تعاون بين الدائرة وجامعة هيتوتسوباتشي اليابانية لتنفيذ مسح ميداني حول ميزانية الأسرة

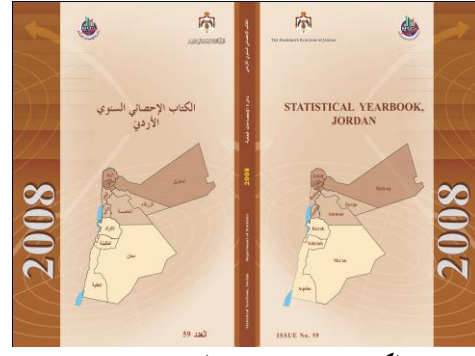
الإجتماعات الدولية:

- اجتماع فريق العمل للجنة الإحصائية لبلدان الاسكوا في بيروت.
- اجتماع فريق الخبراء في الاسكوا حول قياس الفقر في بيروت.
- الاجتماع الرابع " للمنتدى العربي لتعزيز القدرات الإحصائية" والاجتماع الاستثنائي لمجلس أمناء المعهد العربي للتخطيط والبحوث الإحصائية واجتماع فريق خبراء إقليمي معني بالحسابات القومية في منطقة غربي آسيا.
- الاجتماع الثاني لمجموعة العمل الإحصائي لمركز الأبحاث الإحصائية في أنقرة.
- الاجتماع السنوي لمجموعة الشراكة الأوروبية المتوسطة – الميdstات في بروكسل/ بلجيكا.
- اجتماع فريق العمل الخاص بالإحصاءات السكانية والاجتماعية في اسطنبول/ تركيا.
- اجتماع مجموعة العمل الخاصة بالتدريب.
- الاجتماع الأول للجنة التدريب الإحصائي لجامعة الدول العربية في القاهرة.
- اجتماع مجموعة الخبراء حول التصفيات الدولية الاقتصادية والاجتماعية التابع لشعبة الإحصاء في الأمم المتحدة في نيويورك.
- تركيب حسابات التراكم والميزانيات بالنسبة لقطاع المؤسسات المالية.
- اجتماع حول الإحصاءات المصنفة حسب النوع الاجتماعي (الجندر في بيروت).
- المحاسبة البيئية في منطقة الأسكوا في بيروت.
- اجتماع فريق الخبراء حول جمع وتحليل إحصاءات ومؤشرات الطاقة في بيروت.
- اجتماع الفريق الإقليمي للاسكوا حول تعدادات السكان والمساكن لدورة 2010 في بيروت.
- اجتماع فريق عمل في جامعة الدول العربية حول توحيد المنهجيات والتعاريف والمصطلحات المستخدمة في التعدادات والمسوح الأسرية والسجلات السكانية في القاهرة.

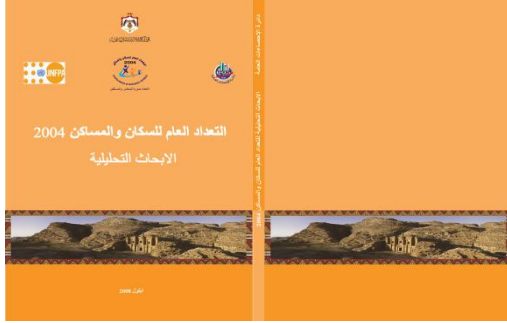
إصداراتنا



التعداد العام للمنشآت الاقتصادية
يحتوي على بيانات حول أعداد المنشآت الاقتصادية حسب الموقع والنشاط الاقتصادي وخصائص العمالة وإيراد المنشآت ورأس المال



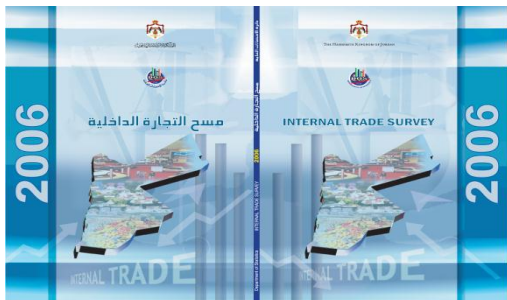
الكتاب الإحصائي السنوي
يتضمن مجموعة من المؤشرات الديمغرافية والاجتماعية والاقتصادية



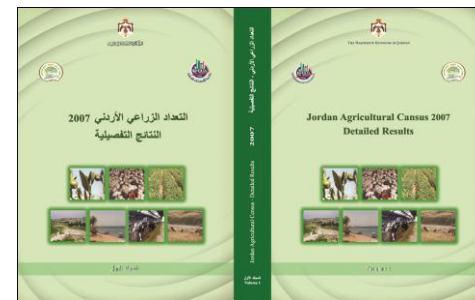
التعداد العام للسكان والمساكن 2004 الأبحاث التحليلية
يقدم أبحاثاً حول المتغيرات التنموية المتعلقة بالمناطق الأقل رعاية ومؤشرات رئيسية لأوضاع المرأة والهجرة الداخلية



كتيب الأردن بالأرقام
يعرض أهم المؤشرات الاقتصادية والديمغرافية والاجتماعية



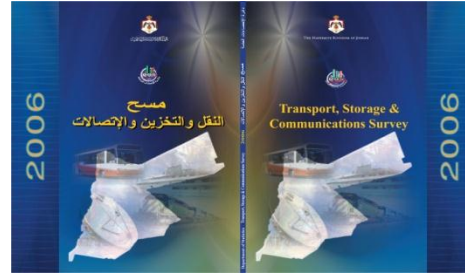
مسح التجارة الداخلية
يوفر بيانات حول تعويضات العاملين ومستلزمات الإنتاج السلعية ومصروفات الإنتاج



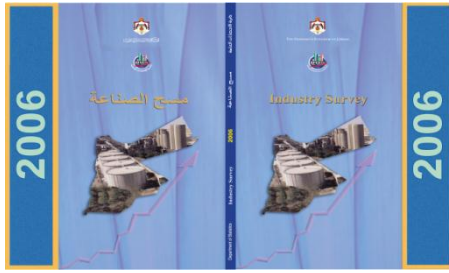
التعداد الزراعي
يوفر المجلد الأول المعلومات العامة والمعلومات الديمغرافية عن الحائز، ويوفر المجلد الثاني بيانات متعلقة بقطاع الثروة الحيوانية ومزارع الدواجن وقطاع الإنتاج الزراعي واستخدامات الأراضي



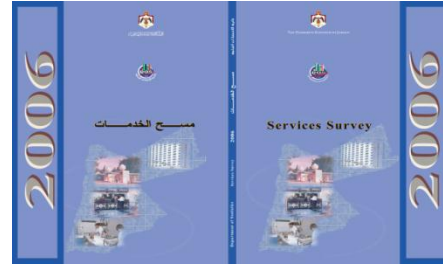
مسح الاستخدام
يوفر بيانات حول اعداد المنشآت وأعداد العاملين في القطاع العام والخاص من حيث المجموعات المهنية والتخصصات التعليمية ومستوى الرواتب والأجور



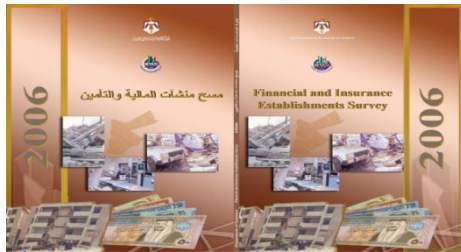
مسح النقل والتخزين والاتصالات
يتضمن بيانات حول المنشآت العاملة في مجال النقل بأنواعه البري والبحري والجوي، بالإضافة إلى أنشطة البريد والاتصالات السلكية واللاسلكية والتخزين



مسح الصناعة
يوفر بيانات عن قطاع المنشآت الصناعية العاملة في الأردن من خلال الإنتاج القائم والقيمة المضافة، والتكوين الرأسمالي، وصافي الضرائب



مسح الخدمات
يشمل أنشطة الفنادق والمطاعم والعقارات وأنشطة الحاسبات الالكترونية وخدمات التعليم والصحة والعمل الاجتماعي



مسح منشآت المالية والتأمين
يوفر بيانات حول عدد المنشآت وتعيينات العاملين ومستلزمات الإنتاج والسلعية ومصرفيات الإنتاج والقيمة المضافة وحجم الاستثمار في قطاع المالية والتأمين



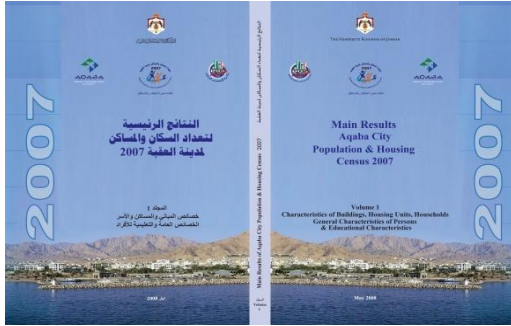
إحصاءات الإنشاءات
توفر بيانات حول منشآت المقاولات المسجلة وأنشطتها وتعداد رخص الأبنية وكذلك بيانات حول أعداد رخص البناء الصادرة في المملكة حسب نوع البناء والمحافظات



مسح استخدام تكنولوجيا المعلومات في المنشآت الاقتصادية
يوفر المسح بيانات حول استخدام أدوات التكنولوجيا المتعلقة بالمعلومات والاتصالات والانترنت والتجارة الإلكترونية في المنشآت الاقتصادية



دخل ونفقات الأسرة
يوفر بيانات حول خصائص المسكن والخصائص الديموغرافية للسكان والإنفاق على السلع والخدمات، ويوفر بيانات حول دخل الأسرة من كافة مصادره



تعداد السكان والمساكن لمدينة العقبة لعام 2007
يوفر بيانات تفصيلية عن السكان والمساكن في مدينة العقبة



مسح السياحة المحلية
يوفر بيانات حول الأسر المقيمة في الأردن حسب قيامها برحلات سياحية محلية بالإضافة إلى توفير بيانات حول الإنفاق السياحي والأغراض الرئيسية للرحلات



فرص العمل المستحدثة حاصل على لقب أفضل عمل إحصائي في عام 2007
يوفر المسح بيانات عن فرص العمل المستحدثة في سوق العمل الأردني من حيث الحجم والخصائص المختلفة

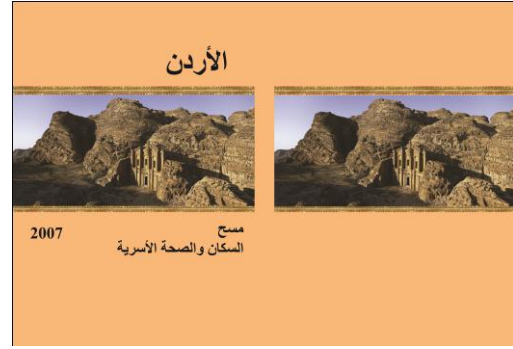


مسح العمالة والبطالة
يوفر المسح بيانات مفصلة عن الخصائص المختلفة للسكان والقوى البشرية وعن السكان النشطين اقتصادياً (قوة العمل) والخصائص المتعلقة بهم وبيانات حول ظاهرة البطالة



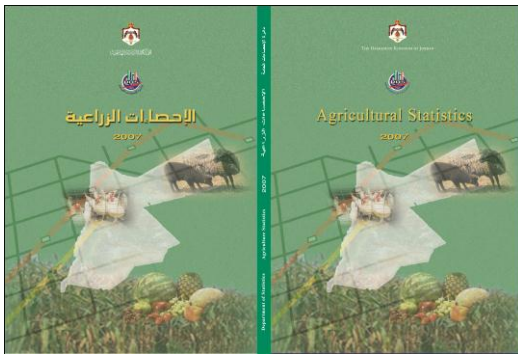
الميزانية الغذائية

توفر النشرة بيانات تتعلق بكميات السلع الغذائية المنتجة والمستوردة ونصيب الفرد من السعرات الحرارية والبروتينات والدهون وجداول الاكتفاء الذاتي



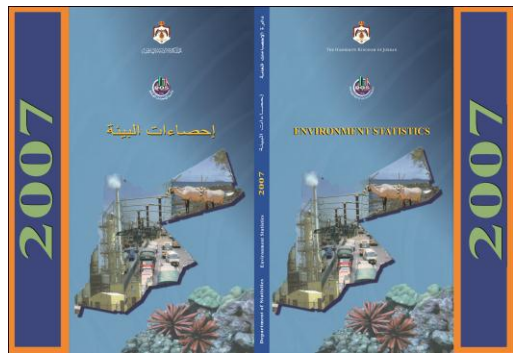
مسح السكان والصحة الأسرية

يوفر بيانات حول الإنجاب وتنظيم الأسرة وصحة الأمهات والأطفال والوفيات وقياس الوزن والطول و الزواج وعمل المرأة.



الإحصاءات الزراعية

توفر كافة البيانات الإحصائية المتعلقة بالثروة النباتية والثروة الحيوانية.



إحصاءات البيئة

توفر إحصاءات حول تلوث الهواء والموارد المائية ومشاكل استخدام الطاقة والتغير المناخي

شركاؤنا

ترتبط الدائرة بعلاقات وثيقة مع الاجهزة الاحصائية والهيئات والمؤسسات العربية والاقليمية والدولية، وتحرص باستمرار على تطوير هذه العلاقات للارتقاء بالعمل الاحصائي بصورة عامة، ومن بين تلك الهيئات:



منظمة الأمم المتحدة للطفولة



إدارة الإحصاء في جامعة الدول العربية



وكالة الولايات المتحدة للتنمية الدولية



منظمة الأمم المتحدة بوكالاتها



Japan International Cooperation Agency



Partner for the Future. Worldwide.



MEDSTAT III





International Labour Organization



الرابطة الدولية للإحصاءات الرسمية



الموظفون المتميزون

الموظفون المتميزون عن الثلث الأول لعام 2009

الموظف المتميز عن فئة الموظف القيادي

عصمت ثلجي فرحان حداد

مديرية العمل الميداني



الموظف المتميز عن فئة الموظف

الإداري/الفني

سمر محمد عبد المحسن الحسامي

مديرية الرقابة الداخلية



الموظف المتميز عن فئة الموظف الخدمي

المساند

علي عبده علي العقول

مكتب إقليم الشمال



الموظفون المتميزون عن الثلث الثاني لعام 2009

الموظف المتميز عن فئة الموظف القيادي

عبد السلام الجزازي

مديرية الشؤون المالية



الموظف المتميز عن فئة الموظف

الإداري/العلمي

احمد موافي

مديرية المسوح الأثرية



الموظف المتميز عن فئة الموظف الخدمي

المساند

جبرين الزواتين

مديرية الموارد البشرية والشؤون الإدارية



الموظفون المتميزون عن الثلث الثالث لعام 2009

الموظف المتميز عن فئة الموظف القيادي

فؤاد ارتيمة

مديرية الإحصاءات الزراعية



الموظف المتميز عن فئة الموظف الإداري/الفني

ايمان بني مفرج

مديرية الدراسات الإحصائية



الموظف المتميز عن فئة الموظف الخدمي

المساند

ناصر قطيشات

مديرية الشؤون المالية

